****

**รูปแบบการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**สำหรับโครงการวิจัย**

**วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม**

****

**ฝ่ายวิจัยและพัฒนา**

**วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม**

**นักวิจัยโปรดทราบ**

ในกรณีที่ท่านนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ การระบุข้อความเพื่อกิตติกรรมประกาศให้กับบุคคลหรือหน่วยงาน ต่างๆ ในบทความของท่าน ส่วนหนึ่งของข้อความท่านต้องมีระบุ ดังนี้

**กรณีเงินกองทุนวิจัย** ให้มีส่วนของข้อความที่ระบุว่า

* ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย กองทุนวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม (ระบุเลขที่สัญญา)
* This work is supported by Siam Techno College ( grant number)

**การเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**5 ส่วนประกอบ การเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ มี 3 ส่วนคือ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหาหรือเนื้อเรื่อง และส่วนอ้างอิง โดยมีรายละเอียดดังนี้**

1. **ส่วนนำ** 
   1. ปกหน้า /ปกนอก (ใช้กระดาษแข็งสีพื้นและสามารถมีภาพผลงานวิจัยประกอบได้)
   2. กระดาษรองปก (กระดาษ A4 สีขาว )
   3. ปกใน (รายละเอียดเหมือนปกนอก)
   4. บทคัดย่อภาษาไทย
   5. บทคัดย่อภาษาอังกฤษ
   6. กิตติกรรมประกาศ
   7. สารบัญ/สารบาญ (ใช้คำใดคำหนึ่งเท่านั้น)
   8. สารบัญ/สารบาญ ตาราง
   9. สารบัญ/สารบาญ ภาพ
2. **ส่วนเนื้อหา**

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1.3 ขอบเขตของการวิจัย

1.4 วิธีดำเนินการวิจัย

1.5 สมมุติฐานงานวิจัย (ถ้ามี

1.6 กรอบแนวความคิดในการวิจัย (ถ้ามี)

1.7 คำสำคัญของการวิจัย (ถ้ามี)

1.8 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.9 นิยามศัพท์เฉพาะ (ถ้ามี)

บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง/การทบทวนวรรณกรรม

2.1 แนวคิด ทฤษฎีหลักตามประเด็นให้ครอบคลุมเรื่องที่วิจัย

* 1. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง/การทบทวนวรรณกรรม

**หมายเหตุ** ชื่อหัวข้อและจำนวนหัวข้อสามารถปรับให้สอดคล้องกับงานวิจัยได้ตามความเหมาะสม

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

3.1

3.2

บทที่ 4 ผลการวิจัย

4.1

4.2

บทที่ 5 สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ

5.1

5.2

บทที่ 6 สรุปผลผลิตที่ได้จากงานวิจัย

(ให้สรุปรายละเอียดผลผลิตที่ได้จากงานวิจัยหรือที่อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งหมด อาทิเช่น บทความ/ชิ้นงาน หรืออื่นๆ โดย เอกสารผลผลิตให้แนบไว้ที่ภาคผนวก)

**หมายเหตุ** ชื่อหัวข้อและจำนวนหัวข้อสามารถปรับให้สอดคล้องกับงานวิจัยได้ตามความเหมาะสม

1. **ส่วนอ้างอิง**

3.1 บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง (ให้เลือกแบบใดแบบหนึ่ง)

3.2 ภาคผนวก

* เอกสารหลักฐานอ้างอิงของผลผลิต จากบทที่ 6
* กรณีอื่นๆ
* สรุปการใช้จ่ายเงิน

3.3 ประวัติผู้เขียน

3.4 กระดาษรองปกหลัง (เหมือนกระดาษรองปกหน้า)

3.5 ปกหลัง (กระดาษชนิดเดียวกับปกหน้าสีพื้น หรือมีภาพผลงานวิจัยประกอบ)

หมายเหตุ: สันปก ถ้ามี ให้ใส่ Logo วิทยาลัย ตามด้วย ชื่อโครงการ แหล่งเงิน ปีงบประมาณที่ได้รับ ขนาดตัวอักษรระหว่าง 16-18

กรณีกองทุนวิจัยใช้รหัส เลขที่สัญญา



ระบุแหล่งทุนที่ได้รับ ปีงบประมาณ พ.ศ. xxxx

ชื่อโครงการภาษาไทย.......

**5 การพิมพ์รายงาน**

1. เนื้อหาใช้กระดาษสีขาว ขนาด A4 ขนาด 70 หรือ80 แกรมพิมพ์ด้วยหมึกสีดำ (กรณีรูปภาพสามารถ  
 ใช้ภาพสีประกอบได้)

2. การตั้งค่าหน้ากระดาษ

- ระยะห่างด้านซ้ายกระดาษ 3 ซม. /1.5 นิ้ว

- ระยะห่าง ด้านบน ด้านขวา ด้านล่าง 2.54 ซม./ 1 นิ้ว

(สำหรับด้านขวา สามารถปรับได้แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 2 ซม. และไม่เกิน 2.54 ซม.)

2. ตัวอักษรที่พิมพ์รายงานต้องเป็นชนิดเดียวกันตลอดทั้งเล่ม โดยใช้ตัวอักษรTH Sarabun PSK

3. การลำดับหน้า

สำหรับส่วนนำ : ลำดับหน้าโดยใช้อักษร ก ข ค ง หรือ เลขโรมัน I II III VI V….

และส่วนเนื้อหา : ให้ลำดับหน้าเป็นตัวเลขไว้ตรงกลางกระดาษของขอบบน โดยไม่ใส่เลขหน้าในหน้าแรกของบท

1. การพิมพ์ส่วนต่างๆของงานวิจัย จะประกอบด้วย

**ปกนอก** เป็นกระดาษปกแข็ง ขนาดA4 มีรายละเอียดดังนี้

* + 1. ตราสัญลักษณ์สถาบันฯ จัดกลางหน้ากระดาษ   
       ด้านล่างของตราสัญลักษณ์พิมพ์ คำว่า รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตัวอักษรขนาด 22 ตัวหนา
    2. ชื่อเรื่องงานวิจัยภาษาไทย ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 20 ห่างจากคำว่ารายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ 3 บรรทัด หรือตามความเหมาะสม จัดกลางหน้ากระดาษ
    3. ชื่อคณะผู้วิจัย ระบุชื่อ สกุล และหน่วยงานที่สังกัด ใช้อักษร ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 18 ห่างจากชื่องานวิจัย 3 บรรทัด หรือตามความเหมาะสม จัดกลางหน้ากระดาษ
    4. ด้านล่างปก ใช้ตัวอักษรตัวเข้มขนาด 18 จัดกลางหน้ากระดาษ ระบุคำว่า

งานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัย

จาก (ระบุประเภทแหล่งเงิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25

คณะ

วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม

หมายเหตุ: 1. กระดาษปกให้ใช้กระดาษแข็งสีพื้นและสามารถมีภาพผลงานวิจัยประกอบได้ตามความเหมาะสม

**2. ปกใน** กระดาษสีขาวหรือสีพื้น ขนาด A4 รายละเอียดเหมือนปกนอก

* **กิตติกรรมประกาศ**

พิมพ์ กิตติกรรมประกาศ ไว้กลางหน้ากระดาษ ขนาด 18 ตัวหนา

* **บทคัดย่อ** มีทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การพิมพ์ให้พิมพ์ชิดริมซ้าย ในส่วนบทคัดย่อ ประกอบด้วย

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

ชื่อโครงการ(ภาษาอังกฤษ)

แหล่งเงิน

ประจำปีงบประมาณ จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุน บาท

ระยะเวลาทำการวิจัย ปี ตั้งแต่ ถึง

ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมโครงการวิจัย พร้อมระบุ หน่วยงานต้นสังกัด

**บทคัดย่อ** ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 18 จัดกลางหน้ากระดาษ

**คำสำคัญ** คำว่า คำสำคัญ ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 14 จัดซ้าย จำนวนคำ 3-8 คำ ตัวอักษรปกติ

**ABSTRACT** ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 18 จัดกลางหน้ากระดาษ

**Keywords** คำว่า **Keywords** ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 14 จัดซ้าย จำนวนคำ 3-8 คำ ตัวอักษรปกติ

* **สารบัญ/สารบาญเรื่อง**

พิมพ์คำว่า **สารบัญ/สารบาญ**  (เลือกใช้คำใดคำหนึ่ง) ตัวอักษรตัวหนาขนาด 16 จัดกลางหน้ากระดาษ

เว้น 1 บรรทัด พิมพ์คำว่า บทที่ไว้ด้านซ้าย และคำว่า หน้า ไว้ด้านขวา

* **สารบัญ/สารบาญ ตาราง**

พิมพ์คำว่า **สารบัญ/สารบาญ ตาราง** ตัวอักษรตัวหนาขนาด 16 จัดกลางหน้ากระดาษ เว้น 1 บรรทัด

พิมพ์คำว่า ตารางที่ไว้ บนด้านซ้าย และ คำว่า หน้า ไว้ด้านขวา

และเรียงลำดับตามบทเป็น ตารางที่ 1.1, 1.2, 1.3,… ในบทที่ 1 และเริ่มเป็น ตารางที่ 2.1, 2.2, 2.3…

ในบทที่ 2 ถ้ามีตารางต่อกัน 2 หน้า ให้ใส่ (ต่อ) ไว้ด้านบนของตารางที่นำมาต่อ

* **สารบัญ/สารบาญ ภาพ**

พิมพ์คำว่า สารบัญ/สารบาญ ภาพ ตัวอักษรตัวหนาขนาด 16 จัดกลางหน้ากระดาษ

เว้น 1 บรรทัด

พิมพ์ภาพที่ ไว้ด้านซ้ายและ คำว่าหน้าไว้ด้านขวา

เรียงลำดับตามบทเป็น ภาพที่ 1.1, 1.2,1.3,...ในบทที่ 1 และเริ่มเป็น ภาพที่ 2.1, 2.2, 2.3…. ในบทที่ 2

คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อที่ใช้ในการวิจัย (List of Abbreviations)

**\* เนื้อความ**

- การแบ่งบท ใส่ชื่อบทด้วยตัวอักษรตัวเข้มขนาด 18 จัดไว้ตรงกลางหน้ากระดาษ

- เนื้อหาใส่หัวข้อเรียงตามชื่อบท

**บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง** เนื่องจาก ระบบการเขียนบรรณานุกรม หรือ เอกสารอ้างอิง   
มีหลายรูปแบบ โดยระบบอ้างอิงในเนื้อหาที่นิยมใช้กันทั่วไปมี 3 ระบบ คือ

1. ระบบการอ้างอิงแบบนาม-ปี
2. ระบบการอ้างอิงแบบตัวเลข
3. ระบบการอ้างอิงแบบเชิงอรรถ

ในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หากนักวิจัยใช้แบบใดก็ได้แต่ให้เป็นแบบเดียวกัน

**ภาคผนวก**

เป็นส่วนที่ช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาของงานวิจัยได้ละเอียดชัดเจนยิ่งขึ้น หรือได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากตัวเนื้อเรื่อง ซึ่งได้แก่ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม เวลาที่ใช้ในการวิจัย งบประมาณเพื่อการวิจัย ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการวิจัยและได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวกอาจจะมีมากกว่า 1 ภาคก็ได้ โดยกำหนดเป็น ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข หรือ ภาคผนวก ค เป็นต้น

**การพิมพ์ตาราง**

ให้พิมพ์ตารางแทรกลงในเนื้อเรื่องที่มีความสัมพันธ์กันของแต่ละบท โดยจัดวางตารางชิดขอบซ้ายของกระดาษ เว้นระยะจากข้อความบรรทัดบน 1 บรรทัดพิมพ์ พิมพ์คำว่า “**ตารางที่**” (ด้วยรูปแบบตัวอักษร ขนาด 16 ตัวหนา) ชิดขอบด้านซ้ายและเว้น 1 ระยะตัวอักษรตามด้วย หมายเลขบทที่ ตามด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (.) และตามด้วยหมายเลขลำดับที่ของตารางในบทนั้น เว้น 1 ระยะตัวอักษร ตามด้วยชื่อตาราง (ด้วยรูปแบบตัวอักษร ขนาด 16 ธรรมดา)

**ตัวอย่างการพิมพ์ตาราง**

**ตารางที่ 1.1**

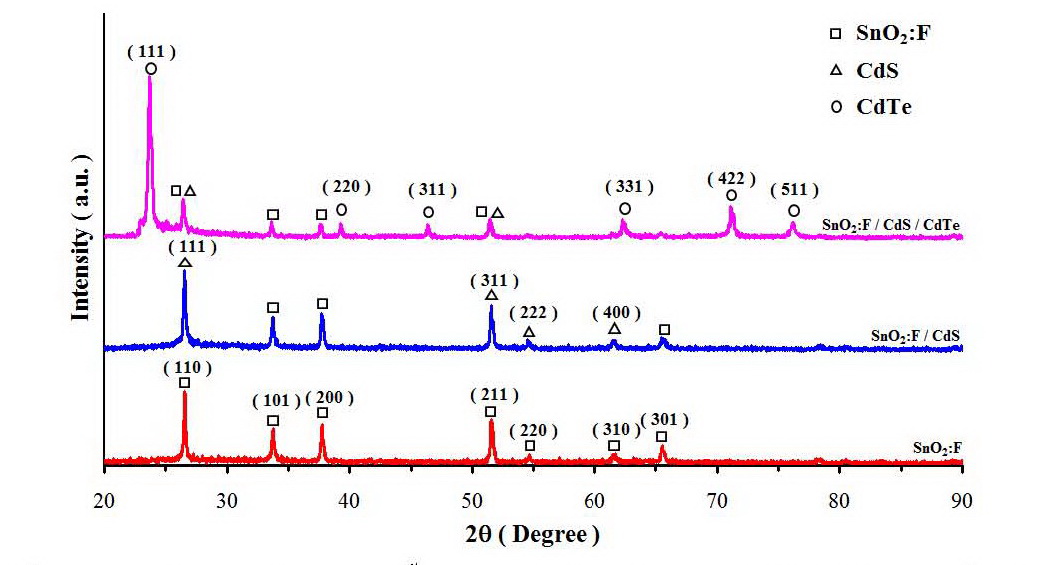
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**การจัดวางภาพ**

การนำเสนอภาพให้แทรกลงในเนื้อเรื่องที่สัมพันธ์กันในแต่ละบท โดยจัดวางภาพไว้กลางหน้ากระดาษ ห่างจากบรรทัดบน 1 บรรทัดพิมพ์ และ ใส่คำว่า “**ภาพที่**” ไว้ใต้ภาพและอยู่ในตำแหน่งกึ่งกลาง ถัดจากคำว่า “**ภาพที่**” ให้เว้น 1 ระยะตัวอักษรตามด้วย หมายเลขบทที่ ตามด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (.) และตามด้วยหมายเลขลำดับที่ของภาพในบทนั้นๆ (ด้วยรูปแบบตัวอักษร ขนาด 16 ตัวหนา) เว้น 1 ระยะตัวอักษร ตามด้วยชื่อภาพ (ด้วยรูปแบบตัวอักษร ขนาด 16 ธรรมดา)

กรณีอ้างอิงภาพจากที่อื่น ด้านล่างของภาพให้พิมพ์คำว่า “**ที่มา**” (อ้างอิงที่มาของภาพ) เว้น 1 ระยะตัวอักษร ตามด้วยเครื่องหมายทวิภาค (:) และเว้น 1 ระยะตัวอักษร (ด้วยรูปแบบตัวอักษรขนาด 16 ตัวหนา) ตามด้วยชื่อ-นามสกุลของผู้แต่ง ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) เว้น 1 ระยะตัวอักษร ใส่ปีที่พิมพ์ เว้น 1 ระยะตัวอักษร ตามด้วยเครื่องหมายทวิภาพ (:) เว้น 1 ระยะตัวอักษร และตามด้วยหมายเลขหน้า (ด้วยรูปแบบตัวอักษรขนาด 16 ธรรมดา)

**ตัวอย่างการจัดวางภาพ**

****

**ภาพที่ 1.1** แสดงพีคความเข้มของการเลี้ยวเบนของรังสีเอ็กซ์ของรอยต่อวิวิธพันธุ์...

ที่มา : รายงานการวิจัย, ฐิตินัย แก้วแดง, 2554

**การพิมพ์รูปเล่ม**

* พิมพ์รูปเล่มขนาด A4 ปกกระดาษแข็งสีพื้น
* รูปแบบ สันกาว เคลือบด้วยปกพลาสติกใส หรือ รูปแบบอื่นๆแต่ต้องมีความเรียบร้อย

**การส่ง**

* ส่งต้นฉบับ จำนวน 3 เล่ม พร้อม CD จำนวน 3 แผ่น ที่มีรายละเอียดชื่อโครงการ ชื่อหัวหน้าโครงการ ปีงบประมาณ ให้เรียบร้อย (ไม่ต้องติดมาที่ปกหลัง)

2.54 cm

3 cm

2.54 cm

2-2.54 cm

**ตัวอย่าง รูปแบบหน้าปกหน้า/ปกนอก**

เว้น 1 บรรทัด (ขนาด 20)

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 22 ตัวหนาจัดกลางหน้ากระดาษ

**รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์**

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 20 ตัวหนาจัดกลางหน้ากระดาษ

เว้น 1 บรรทัด (ขนาด 20)

**การประดิษฐ์ขั้วไฟฟ้าด้านหลังชนิดใหม่ที่เหมาะสมกับเซลล์แสงอาทิตย์ชนิดฟิล์มบาง CdS/CdTe**

**Fabrication of Novel Back Contact Suitable for CdS/CdTe Thin Film**

**Solar Cells**

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 18

จัดกลางหน้ากระดาษ

เว้น 3 บรรทัด (ขนาด 22) หรือตามความเหมาะสม

**นายฐิตินัย แก้วแดง**

**นางงามนิตย์ วงษ์เจริญ**

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 18

นักวิจัยระบุแหล่งทุนที่ได้รับให้ถูกต้อง  
โดยให้ระบุเฉพาะแหล่งเงินที่ได้รับเท่านั้น

**นางทิพรัตน์ วงษ์เจริญ**

**ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยจาก ระบุแหล่งทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. XXXX**

**ระบุหน่วยงานต้นสังกัด หัวหน้าโครงการ**

2.54 cm

3 cm

2-2.54 cm

2.54 cm

**วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม**

2.54 cm

2-2-2.54 cm

2.54 cm

3 cm

****

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 22 ตัวหนาจัดกลางหน้ากระดาษ

**ตัวอย่าง-รูปแบบหน้าปกใน-เหมือนปกนอกทุกอย่าง**

เว้น 1 บรรทัด (ขนาด 20)

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 20 ตัวหนาจัดกลางหน้ากระดาษ

**รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์**

เว้น 1 บรรทัด (ขนาด 20)

**การประดิษฐ์ขั้วไฟฟ้าด้านหลังชนิดใหม่ที่เหมาะสมกับเซลล์แสงอาทิตย์ชนิดฟิล์มบาง CdS/CdTe**

**Fabrication of Novel Back Contact Suitable for CdS/CdTe Thin Film**

**Solar Cells**

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 18

จัดกลางหน้ากระดาษ

เว้น 3 บรรทัด (ขนาด 20) หรือตามความเหมาะสม

**นายฐิตินัย แก้วแดง**

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 18

เลือกระบุเฉพาะแหล่งทุนที่ท่านได้รับเท่านั้น โปรดตรวจสอบก่อนเข้าเล่ม

**นางงามนิตย์ วงษ์เจริญ**

**นางทิพรัตน์ วงษ์เจริญ**

**ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากเงินระบุแหล่งทุน ประจำปีงบประมาณ 2554**

2.54 cm

3 cm

2-2.54 cm

2.54 cm

**คณะบริหารธุรกิจ**

**วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม**

**สารบัญ**

ใช้อักษรตัวหนา ขนาด 18 จัดกลาง

**ตัวอย่างสารบัญ**

(เว้น 1 บรรทัด)

**หน้า**

ใช้อักษรตัวหนา ขนาด 16 จัดชิดขาว

ขนาด 18

**บทคัดย่อภาษาไทย** ก หรือ I

**บทคัดย่อภาษาอังกฤษ** ข หรือ II

**กิตติกรรมประกาศ** ค หรือ III

**สารบัญ** ง หรือ I

**สารบัญตาราง** จ หรือ I

**สารบัญภาพ** ฉ หรือ I

**บทที่**/**1**//**บทนำ** 1

////////1.1//ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา 1

////////1.2//วัตถุประสงค์ของการวิจัย 4

////////1.3//ขอบเขตของการวิจัย 5

////////1.4//วิธีดำเนินการวิจัย 5

////////1.5//สมมุติฐานงานวิจัย (ถ้ามี) 6

////////1.6//กรอบแนวความคิดในการวิจัย (ถ้ามี)

////////1.7//คำสำคัญของการวิจัย (ถ้ามี)

////////1.8//ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

////////1.9//นิยามศัพท์เฉพาะ (ถ้ามี)

**บทที่**/**2**//**ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง**

////////2.1//ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

////////2.2//งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

**บทที่**/**3**//**วิธีดำเนินการวิจัย**

////////3.1//

////////3.2//

**บทที่**/**4**//**ผลการวิจัย**

////////4.1//

////////4.2//

**หมายเหตุ :** เครื่องหมาย / หมายถึง การเว้นวรรค 1 ระยะตัวอักษร

**สารบัญ (ต่อ)**

ใช้อักษรตัวหนา ขนาด 18 จัดกลาง

(เว้น 1 บรรทัดพิมพ์)

**หน้า**

**บทที่**/**5**//**สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ**

////////5.1//สรุปผลการวิจัย

////////5.2//ข้อเสนอแนะ

**บทที่**/6//**สรุปผลผลิตงานวิจัย**

////////6.1//สรุปรายชื่อและรายละเอียดผลผลิตงานวิจัยที่ผลิตได้และที่อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งหมด อาทิเช่น บทความ/ชื้นงาน/สิทธิบัตร หรืออื่นๆ

////////6.2//….

สำหรับหลักฐานเอกสารอ้างอิงให้แนบที่ส่วนของภาคผนวก

**บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง**

**ภาคผนวก**

////////ภาคผนวก//ก

////////ภาคผนวก//ข

////////ภาคผนวก//ค สรุปค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการวิจัย ให้แนบแบบรายงานการใช้จ่ายเงิน

**ประวัตินักวิจัย**

**หมายเหตุ**

1. ชื่อหัวข้อและจำนวนบทสามารถปรับให้สอดคล้องกับงานวิจัยได้ตามความเหมาะสมของงานวิจัย เครื่องหมาย / หมายถึง การเว้นวรรค 1 ระยะตัวอักษร
2. เอกสารนี้เป็นรูปแบบตัวอย่าง นักวิจัย/ผู้ประสานงานก่อนส่งวิทยาลัยต้องตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนนำส่งสถาบัน
3. ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2560 หากพบรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ไม่ถูกต้อง ฝ่ายวิจัยและพัฒนาจะส่งคืนนักวิจัยกลับไปแก้ไขไปใหม่ (ขอให้ผู้ประสานงานวิจัย นักวิจัย ตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนนำส่ง)

**สารบัญตาราง**

**ตัวอย่างสารบัญตาราง**

(เว้น 1 บรรทัดพิมพ์)

**ตารางที่ หน้า**

2.1//

2.2//

3.1//

3.2//

3.3//

4.1//

4.2//

**หมายเหตุ** เครื่องหมาย / หมายถึง การเว้นวรรค 1 ระยะตัวอักษร

**สารบัญภาพ**

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 16

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 18

**ตัวอย่างสารบัญภาพ**

(เว้น 1 บรรทัดพิมพ์)

**ภาพที่ หน้า**

2.1//

2.2//

3.1//

3.2//

3.3//

4.1//

4.2//

**หมายเหตุ** เครื่องหมาย / หมายถึง การเว้นวรรค 1 ระยะตัวอักษร

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)//

**ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาไทย**

แหล่งเงิน// (ระบุแหล่งทุน)

ประจำปีงบประมาณ จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุน บาท

ระยะเวลาทำการวิจัย ปี ตั้งแต่ ถึง

ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมโครงการวิจัย พร้อมระบุ หน่วยงานต้นสังกัด

(เว้น 1 บรรทัดพิมพ์)

**บทคัดย่อ**

ใช้อักษรตัวหนา ขนาด 18

(เว้น 1 บรรทัดพิมพ์)

////////เริ่มพิมพ์ข้อความตัวอักษรตัวที่ 9 (ใช้อักษรขนาด 16 ธรรมดา มีความยาวไปเกิน 1 หน้ากระดาษ)

เว้น 1 บรรทัด

**คำสำคัญ :** ตัวอักษรขนาด 14 จำนวน 3-8 คำ

**Research Title:**

**Researcher:**

**Faculty:**  **Department:**

(เว้น 1 บรรทัดพิมพ์)

ใช้อักษรขนาด 18 ตัวหนา

**ABSTRACT**

(เว้น 1 บรรทัดพิมพ์)

////////เริ่มพิมพ์ข้อความตัวอักษรตัวที่ 9 (ใช้อักษรขนาด 16 ธรรมดา มีความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ)

เว้น 1 บรรทัด

**Keywords :** ตัวอักษรขนาด 14 จำนวน 3-8 คำ

**กิตติกรรมประกาศ**

(เว้น 1 บรรทัดพิมพ์)

////////ข้อความที่กล่าวขอบคุณผู้ที่ให้การช่วยเหลือหรือให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการวิจัย ในส่วนนี้  
ไม่ควรเกิน 1 หน้ากระดาษ และให้ระบุข้อความ “การวิจัยครั้งนี้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม จากแหล่งทุนภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.”(ระบุปีงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย

(เว้น 2 บรรทัดพิมพ์ชื่อคณะวิจัยทุกคน)

**บทที่ 1**

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 18

**ตัวอย่างการพิมพ์ส่วนประกอบของเนื้อเรื่องของรายงานวิจัย**

**บทนำ**

(เว้น 1 บรรทัดพิมพ์)

////////ข้อความเริ่มพิมพ์ตัวอักษรตัวที่ 9

**////////1.1 หัวข้อใหญ่ของบทที่ 1** (ใช้อักษร ขนาด 16 ตัวหนา)

/////////////ข้อความ (ใช้อักษรขนาด 16 ธรรมดา

//////////////1.1.1 หัวข้อย่อย (ใช้อักษร ขนาด 16 ธรรมดา)

///////////////////ข้อความ (ใช้อักษร ขนาด 16 ธรรมดา

////////////////////1.1.1.1หัวข้อย่อยของ 1.1.1 (ใช้อักษร ขนาด 16 ธรรมดา)

//////////////////////////////ข้อความ (ใช้อักษร ขนาด 16 ธรรมดา

///////////////////////////////1) หัวข้อย่อยของ 1.1.1.1 (ใช้อักษร ขนาด 16 ธรรมดา)

///////////////////////////////////ข้อความ(ใช้อักษร ขนาด 16 ธรรมดา

**หมายเหตุ :**

1. ในแต่ละบทไม่จำเป็นต้องแบ่งหัวข้อย่อยเหมือนกันทุกบทให้แบ่งได้ตามความเหมาะสมและเรียบร้อย โดยทั่วไปบทสรุปจะไม่มีหัวข้อย่อย
2. เครื่องหมาย / หมายถึง การเว้นวรรค 1 ระยะตัวอักษร

**บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง**

เนื่องจาก ระบบการเขียนบรรณานุกรม หรือ เอกสารอ้างอิง มีหลายรูปแบบ โดยระบบอ้างอิงในเนื้อหาที่นิยมใช้กันทั่วไปมี 3 ระบบ คือ

1. ระบบการอ้างอิงแบบนาม-ปี
2. ระบบการอ้างอิงแบบตัวเลข
3. ระบบการอ้างอิงแบบเชิงอรรถ

ในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หากนักวิจัยใช้แบบใดก็ได้แต่ให้เป็นแบบเดียวกัน

**ภาคผนวก**

ตัวอักษรตัวหนา ขนาด 22

จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ

เป็นส่วนที่ช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาของงานวิจัยได้ละเอียดชัดเจนยิ่งขึ้น หรือได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากตัวเนื้อเรื่อง ซึ่งได้แก่ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม เวลาที่ใช้ในการวิจัย งบประมาณเพื่อการวิจัย เอกสารผลงานวิจัยที่ได้รับจากการทำโครงการวิจัยและได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวกอาจจะมีมากกว่า 1 ภาคก็ได้ โดยกำหนดเป็น ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข หรือ ภาคผนวก ค เป็นต้น

**สรุปค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการวิจัย**

**แนบแบบรายงานการใช้จ่ายเงิน**

**ข้อมูลประวัติคณะผู้วิจัย (ปรับได้ตามความเหมาะสม)**

**ประวัติส่วนตัว**

ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งปัจจุบัน

**ประวัติการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ชื่อย่อปริญญา | สาขา | สถาบันที่จบ | ปีที่จบ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

สาขาวิจัยที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา)

**รางวัลด้านวิชาการ/ด้านวิจัย/งานสร้างสรรค์ (ด้านศิลปะ หรืออื่นๆ) ที่ได้รับ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ปี พ.ศ. | ชื่อรางวัล | สถาบันที่ให้ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ทุนการศึกษาและทุนวิจัยที่เคยได้รับ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ปี พ.ศ. | ทุนการศึกษาและทุนวิจัย | สถาบันที่ให้ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์**

**ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่** **(ระดับชาติและนานาชาติ)**

**การเสนอผลงานวิชาการ**

**ผลงานสิทธิบัตร/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ (ศิลปะ หรือ อื่นๆ)**

**อื่นๆ**

รองปกหลัง